

**UCHWAŁA NR XIX/141/2020  
RADY GMINY W NAGŁOWICACH**

z dnia 10 czerwca 2020 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz  
szczegółowe warunki jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 poz. 713.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. 2020 r. poz. 218) - Rada Gminy w Nagłowicach uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Nagłowicach oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

**§ 2.** Sprawy wszczęte przez Zespół Interdyscyplinarny przed wejściem w życie niniejszej uchwały będą kontynuowane przez Zespół Interdyscyplinarny i grupy robocze powołane na mocy niniejszej uchwały.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr LI/326/2010 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 28 października 2010 r. w sprawie: trybu i sposobu powołania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Nagłowicach oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nagłowice .

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Szczepan Treter**

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne.**

§ 1. Do zadań własnych gminy należy w szczególności tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym tworzenie zespołów interdyscyplinarnych.

§ 2. Osoby wchodzące w skład Zespołu Interdyscyplinarnego zwanego dalej "Zespołem" współpracują na rzecz kompleksowej pomocy w rozwiązywaniu problemów indywidualnych i grupowych w środowisku lokalnym w sposób skoordynowany, zapewniający skuteczne reagowanie na problem.

§ 3. Funkcjonowanie Zespołu polegać będzie na współdziałaniu z wykorzystaniem posiadanych kompetencji i uprawnień wynikających z ustaw, regulaminów oraz statutowej działalności, w oparciu o instrumenty i środki finansowe będące w dyspozycji każdej ze stron.

§ 4. Obszarem działalności Zespołu jest teren Gminy Nagłowice .

**Rozdział 2.  
Powoływanie i odwoływanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego.**

§ 5. Zespół powoływany jest przez Wójta Gminy Nagłowice w drodze zarządzenia.

§ 6. Wójt Gminy Nagłowice powołuje członków Zespołu spośród przedstawicieli podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 3, 4, 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie wskazanych imiennie, przez organy tych podmiotów.

§ 7. Członkowie Zespołu na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swojego składu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością:

- a) Przewodniczącego
- b) zastępcę Przewodniczącego.

§ 8. Przewodniczący Zespołu może zostać odwołany na podstawie:

- a) uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu, odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów,
- b) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego.

§ 9. Przepis § 8 stosuje się odpowiednio do zastępcy Przewodniczącego.

§ 10. Członka Zespołu odwołuje w drodze zarządzenia Wójt Gminy Nagłowice:

- a) w przypadku złożenia pisemnej rezygnacji przez członka Zespołu,
- b) na uzasadniony wniosek podmiotu, który wskazał osobę na członka Zespołu, przy czym wniosek o odwołanie powinien wskazywać nowego przedstawiciela do Zespołu.

§ 11. Zmiany, uzupełnienie, poszerzenie składu Zespołu następuje w trybie właściwym dla jego powołania.

**Rozdział 3.  
Funkcjonowanie Zespołu Interdyscyplinarnego.**

§ 12. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Nagłowice a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu.

§ 13. Pierwsze posiedzenie zwołuje Wójt Gminy Nagłowice w terminie 30 dni od daty zawarcia ostatniego z porozumień, o których mowa w art. 9a ust. 8 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

**§ 14.** Zespół działa przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Nagłowicach, który zapewnia jego obsługę organizacyjno-techniczną.

**§ 15.** Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nagłowicach. Mogą być również organizowane w siedzibach poszczególnych instytucji/organizacji, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu.

**§ 16.** Do udziału w posiedzeniach Zespołu mogą być zapraszane inne osoby, nie będące jego członkami, które mogą wspierać Zespół w realizacji jego zadań, w szczególności członkowie grup roboczych i specjaliści z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

**§ 17.** Z każdego posiedzenia Zespołu zostaje sporządzony protokół zawierający: listę obecności, tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opis działań do podjęcia.

**§ 18.** Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący, a gdy jest to niemożliwe zastępca Przewodniczącego, wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia o czym powiadamia członków Zespołu.

**§ 19.** Posiedzenie Zespołu może być zwołane także na wniosek co najmniej jednej czwartej liczby członków Zespołu.

**§ 20.** Zwołanie posiedzenia Zespołu i grup roboczych może mieć formę pisemną, mailową lub telefoniczną.

**§ 21.** Zespół tworzy grupy robocze do rozwiązywania problemów w indywidualnych przypadkach, a skład i liczebność grupy roboczej ustala Przewodniczący Zespołu w zależności od potrzeb i indywidualnego przypadku.

**§ 22.** Pracą Zespołu i grup roboczych koordynuje Przewodniczący.

**§ 23.** Grupy robocze przedstawiają Przewodniczącemu Zespołu informacje o podjętych działaniach, planach i zamierzeniach w stosunku do przypadku, którym się zajmują.

**§ 24.** Przewodniczący Zespołu gromadzi w celach ewaluacyjnych oraz statystycznych dane dotyczące między innymi ilości spraw kierowanych do grup roboczych, składu poszczególnych grup i efektów ich pracy. W oparciu o zebrane dane dokonuje oceny realizacji zadań przez grupy robocze oraz w razie potrzeby proponuje niezbędne korekty.

**§ 25.** Dokumentacja, o której mowa w § 24 gromadzona i przechowywana jest w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nagłowicach.

**§ 26.** Przewodniczący Zespołu zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi Gminy Nagłowice sprawozdań z pracy Zespołu w terminach:

- 1) do 31 lipca roku, którego sprawozdanie dotyczy - sprawozdanie półroczne;
- 2) do 31 stycznia roku następnego po roku, którego sprawozdanie dotyczy - sprawozdanie roczne.

## **UZASADNIENIE**

Zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z dnia 29 lipca 2005 r. (tekst jednolity Dz. U. 2020 r. poz. 218) Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Dotychczas obowiązująca Uchwała Nr LI/326/2010 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 28 października 2010 r. w sprawie: trybu i sposobu powołania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Nagłowicach oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania dotknięta była wadami formalnymi, które należało usunąć i dostosować do przepisów obowiązującego prawa.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.