GMINA NAGŁOWICE
28-362 Nagłowice, ul. Mikołaja Reja 9
NIP: 656-22-13-721; Regon: 291010398
woj. świętokrzyskie

Nagłowice, dnia 27.07.2020r

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Nagłowice zaprasza do złożenia ofert na: Dostawę sprzętu komputerowego realizowaną w ramach dofinansowania projektu „Wyeliminowanie terytorialnych różnic poprzez zakup wyposażenia dla szkół - Gmina Nagłowice" finansowanego w ramach Osi priorytetowej I „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu" działanie 1.1. Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach - zdalna szkoła +

Zamówienie publiczne do 30 000 euro zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z 29.01.2004r (Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.)

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Nagłowice,
ul. Mikołaja Reja 9, 28-362 Nagłowice
NIP 656 22 13 721 REGON 291010398

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie dotyczy:

Zadanie 1: Laptopy i tablety- szczegółowy opis znajduje się w załączniku nr 1a
Zadanie 2: komputer stacjonarny i laptopy- szczegółowy opis znajduje się w załączniku nr 1b

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
Kod CPV: 30213100-6; 30213200-7; 30213300-8

2. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu do Zamawiającego, według specyfikacji zamówienia zawartego w załącznikach 1a, 1b do Zapytania ofertowego.
3. Celem zapytania jest wybór Wykonawcy/wykonawców, którzy wykonają dostawy sprzętu stanowiącego przedmiot niniejszego zapytania.
4. Ze względu na specyfikę sprzętu, przedmiot zamówienia został podzielony przez Zamawiającego na dwa zadania**, przy czym zadanie nr 2 jest finansowane wyłącznie ze środków budżetu Gminy Nagłowice.**

Szczegółowy wykaz sprzętu i wyposażenia objętego każdym z zadań został opisany **w załącznikach 1a,1b do niniejszego Zapytania.**

5. Dopuszczalne jest składanie ofert częściowych. Każde zadanie będzie oceniane odrębnie.
6. Gwarancja, jakiej udziela wykonawca jest nie krótsza niż 24 m-cy (Gwarancja producenta).
7. Dopuszcza się stosowanie rozwiązań równoważnych dla przewidzianych w projekcie.
8. Zakres zadań Wykonawcy obejmuje:

a) Dostarczenie przedmiotowego sprzętu fabrycznie nowego, kompletnego, o wysokim standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności, a także wolnego od wad materiałowych, sprawnego technicznie. Sprzęt winien odpowiadać standardom jakościowym

i technicznym przewidzianym dla zamówienia, jakie określił Zamawiający w załączniku 1a i 1b.

b) Dostawa przedmiotowego wyposażenia i sprzętu na wskazany adres obejmuje wniesienie do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.

c) Udzielenie gwarancji na dostarczony sprzęt zgodnie z gwarancją udzieloną przez producenta (min 24 m-ce).

9. Wykonawca, który zostanie wyłoniony w trakcie postępowania, zobowiązany będzie do dostarczenia we własnym zakresie oraz na własną odpowiedzialność przedmiotu zamówienia na miejsce wyznaczone przez Zamawiającego tj. Urząd Gminy Nagłowice, ul. Mikołaja Reja9, 28-362 Nagłowice
10. Termin dostawy przedmiotu zamówienia nastąpi: **Dla zadań 1, 2 – do dnia 25.08.2020r.**
11. Po otrzymaniu i rozpatrzeniu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej dla poszczególnych zadań.
12. W przypadkach niejasności, Zamawiający ma prawo żądać wyjaśnień odnośnie złożonej oferty.
13. Forma i termin płatności: przelew bankowy na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty wystawienia faktury. Na okoliczność przekazania sprzętu zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.
14. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia określonego przez Zamawiającego, jako termin składania ofert.
15. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **Dla zadania 1,2 do dnia 25.08.2020.**

III. KRYTERIA OCENY OFERTY WRAZ Z WAGAMI ORAZ OPISEM SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY, OPIS SPOSOBU PRZYZNANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosuje następujące kryteria dla każdej z części zamówienia osobno, o której mowa w rozdziale II pkt 1 niniejszego zapytania:

a) Cena (wartość brutto) wykonania zamówienia - waga 100% (maksymalnie 100 punktów)

Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym cenę oferty tak, aby ujęte były wszystkie koszty jakie wykonawca poniesie przy realizacji zamówienia, w tym: koszt dostawy na miejsce. Cenę za przedmiot zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym należy podać jako cenę netto, wyliczoną stawkę VAT oraz cenę brutto. Cena oferty musi być określona w złotych polskich określona dla każdego zadania. Punkty przyznawane w kryterium „cena" będą liczone wg następującego wzoru:

C=(Cmin/CO)x100

Gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie

CO - cena brutto oferty badanej

Cmin - cena brutto oferty najtańszej spośród ważnych ofert

2. Maksymalna możliwa do zdobycia liczba punktów dla każdej z części zamówienia osobno, o której mowa w rozdziale II pkt 4 niniejszego zapytania wynosi 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert dla którejś z części zamówienia, o której mowa w rozdziale II pkt 4 niniejszego zapytania uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie oferentów z tą sama liczba punktów do złożenia oferty uzupełniającej.
4. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o jego wynikach.
5. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
6. W przypadku, gdy cena wykonania zamówienia w złożonych ofertach przekroczy wartość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego celu, wybór ofert może zostać unieważniony.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo niedokonania wyboru żadnej oferty bez podawania przyczyny i odstąpienia od rozstrzygnięcia postępowania bez podawania przyczyny bądź też jego unieważnienia.
8. Wyniki postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego
9. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta wykonawcy, który:

- Złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego
- Przedstawi nieprawdziwe informacje

10. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty niekompletnej Zamawiający wezwie go do uzupełnienia wymaganych dokumentów.

IV. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu **05.08.2020 do godz. 10.00.** Ofertę należy przesłać na adres Urząd Gminy w Nagłowicach, ul. Mikołaj Reja 9; 28-362 Nagłowice
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 05.08.2020r o godz. 11:00** w Urzędzie Gminy w Nagłowicach
3. Treść zapytania ofertowego może zostać zmieniona przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

V. TERMIN REALIZACJI UMOWY.

Realizacja zamówienia bez uwag musi być zakończona w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **25.08.2020**.

VI. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN ZAMÓWIENIA.

1. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w zamówieniu w celu właściwej realizacji zamówienia, zastrzega się możliwość ich dokonania.
2. Zakres wyżej wymienionych zmian może dotyczyć:

a) Okresu realizacji zamówienia
b) Ostatecznego zakresu zakupów
c) Zmiany stawki podatku VAT

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji Zamówienia, z przyczyn

uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zamawianego sprzętu **(dot. zadania nr 1) w przypadku gdy:**
   - cena oferty najkorzystniejszej będzie niższa od kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia tj. zwiększenie ilości zamówionego sprzętu
   - cena oferty najkorzystniejszej będzie wyższa od kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia tj. zmniejszenia ilości zamówionego sprzętu

VII. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

W ramach przedmiotowego zamówienia istnieje możliwość składania ofert częściowych.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH.

W ramach przedmiotowego zamówienia nie ma możliwości składania ofert wariantowych.

IX. WYKAZ DOKUMENTÓW ORAZ OŚWIADCZEŃ NIEZBĘDNYCH DO ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTĄ.

Ofertę należy złożyć w formie papierowej na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik **nr 2 do zapytania ofertowego .** Na ofertę składają się:

1. Formularz ofertowy- **załącznik nr 2**
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 3**
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – **Załącznik nr 4**

4. Karta techniczna proponowanych urządzeń umożliwiająca weryfikacje parametrów technicznych.

Termin związania z ofertą upływa po 30 dniach licząc od terminu składania ofert.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający zastrzega, że treść formularzy nie może być zmieniona. W innym przypadku oferta będzie odrzucona.
2. Oferta musi być czytelna i złożona w języku polskim. Wszystkie strony oferty powinny zawierać datę i podpis Oferenta.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
4. Decyzja zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
5. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.

XI. OSOBY DO KONTAKTÓW

Osobami odpowiedzialnymi za niniejsze postępowanie są:
Ewelina Dudek, Sebastian Lech tel. 41 38 145 67

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE METODY PODZIELNEJ PŁATNOŚCI

Zgodnie z art. 108 a ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towaru i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.) Gmina Nagłowice dokonując zakupów w imieniu i na rzecz Gminy ma obowiązek stosowania modelu podzielonej płatności VAT (split payment), przy dokonywaniu płatności za faktury. Realizacja zapłaty w ramach podzielonej płatności ma zastosowanie jedynie do faktur z wykazaną kwotą VAT. Gmina Nagłowice zobowiązana jest do płatności z tytułu otrzymanych faktur VAT za pośrednictwem metody podzielonej płatności przy transakcjach przy zamówieniach **powyżej 15 000,00 zł.**
W związku z powyższym Wykonawca ma obowiązek dołączyć przy podpisaniu umowy oświadczenie (**zał. nr 1 do umowy**) informujące, że wskazany rachunek bankowy należy do wykonawcy umowy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE RODO

11. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

a). Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Nagłowice ul. Mikołaja Reja nr 9 28-362 Nagłowice reprezentowana przez Wójta Gminy , tel. 041 38 145-67 fax. 041 145-67 , email: gmina@naglowice.pl
b) Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Nagłowice, ul. Mikołaja Reja 9, 28-362 Nagłowice jest Pan Sylwester Cieśla ul. Kościuszki 11/110, 25-310 Kielce, który jest dostępny pod adresem e-mail: mail: iod@czi24.pl
c). Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn:
Dostawę sprzętu komputerowego realizowana w ramach projektu „Wyeliminowanie terytorialnych różnic poprzez zakup wyposażenia dla szkół - Gmina Nagłowice."
prowadzone w zapytania ofertowego
d). odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja
e). Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez okres wymagany przepisami prawa.;
f). obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;
g). w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h). posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
(Uwaga: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
(Uwaga: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
i). nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO
- prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIV. Wykaz załączników:
Załącznik nr 1a, 1b. Specyfikacje zamówień
Załącznik nr 2. Formularz oferty
Załącznik nr 3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu -
Załącznik nr 4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

Z upoważnienia Wójta Gminy
INSPEKTOR
inż. Anna Klimczak