# Załącznik Nr 4 do SWZ

**Projekt umowy**

**Umowa nr ………………**

zawarta w dniu …………………. r pomiędzy

Gminą Nagłowice z siedzibą ul. Mikołaja Reja 9, 28-362 Nagłowice

NIP 656 22 13 721 REGON 291010398

Reprezentowana przez:

Jacka Lato- Wójt Gminy

 przy kontrasygnacie - Skarbnika Gminy Małgorzaty Smerdzyńskiej

 zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a …………………………………………………………………………………………………………………………… ……………

NIP:…………………………… …, REGON:………………………………………

zwanym dalej

WYKONAWCĄ Reprezentowanym przez::

…………………………………….

w wyniku wyboru oferty, dokonanego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), Strony zawarły umowę o następującej treści:

# § 1. Przedmiot i zakres zamówienia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy sprzętu w ramach realizacji zamówienia pn**. „Zakup ciągnika wraz z dodatkowym osprzętem- pług do odśnieżania”**

**Zadanie jest dofinansowane w ramach "Środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19"**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z:
	1. Specyfikacją Warunków Zamówienia, w tym w szczególności zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w Załączniku nr 1 do SWZ,

 - stanowiących integralne części niniejszej umowy.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia fabrycznie nowego (nie starszego niż rok produkcji 2020), wolnego od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych,
o parametrach i wyposażeniu zgodnym z wymaganiami wskazanymi w dokumentach,
o których mowa w ust. 2, jak również pochodzącego z oficjalnych kanałów sprzedaży producenta pojazdu.
2. Przy realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca będzie kierować się swoją najlepszą wiedzą, etyką zawodową, obowiązującymi przepisami prawa oraz należytą starannością.

# § 2. Termin i warunki realizacji przedmiotu zamówienia

1. Strony zgodnie ustalają, iż termin dostawy przedmiotu zamówienia, określonego w § 1, wynosi: **do 40 dni** od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia własnym transportem oraz na własny koszt i ryzyko na miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie Gminy Nagłowice, przy czym dzień dostawy pojazdu zostanie uzgodniony z Zamawiającym z minimum trzydniowym wyprzedzeniem.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego przez obie Strony. Podstawą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego jest stwierdzenie zgodności wykonania przedmiotu zamówienia
z warunkami określonymi w dokumentach wskazanych w § 1 ust.2.
4. Za termin dostawy przedmiotu zamówienia przyjmuje się datę podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, o których mowa w ust.3.
5. Pojazd musi być sprawdzony przez Wykonawcę pod względem technicznym i gotowy do użytkowania.
6. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć przedmiot zamówienia przed wszelkimi uszkodzeniami na czas transportu i ponosi całkowitą odpowiedzialność za jego prawidłowe dostarczenie oraz bezpieczeństwo, w tym m.in. za przypadkową utratę lub przypadkowe uszkodzenie, aż do momentu protokolarnego przekazania pojazdu Zamawiającemu zgodnie
z ust. 2-4.
7. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze przedmiotu zamówienia wad, uszkodzeń, zniszczeń, braków lub innych zastrzeżeń, w tym niezgodności z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający jest uprawniony do odmowy przyjęcia dostawy i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
8. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 7, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad, uszkodzeń, zniszczeń, braków lub innych zastrzeżeń, w tym niezgodności
z opisem przedmiotu zamówienia, na swój koszt i ryzyko, w terminie uzgodnionym przez Strony.
9. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z dostawą przedmiotu zamówienia, do skompletowania i przekazania Zamawiającemu wszelkiej niezbędnej dokumentacji, w tym pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz wymaganej do zarejestrowania pojazdu, będącego przedmiotem zamówienia, a w szczególności dokumentów takich jak:
	1. instrukcja obsługi w języku polskim,
	2. dokumenty gwarancyjne, w tym m.in. książka gwarancyjna wraz ze szczegółowymi warunkami gwarancji i serwisu,
	3. karta pojazdu,
	4. książka serwisowa/przeglądów okresowych w języku polskim,
	5. świadectwo homologacji na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
10. Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie przeglądu „zerowego” przed wydaniem pojazdu Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokument potwierdzający, że badanie techniczne pojazdu dopuszczające do ruchu jest ważne min. 10 miesięcy od daty dostawy przedmiotu zamówienia.
11. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 9 i 10, Zamawiający jest uprawniony do odmowy przyjęcia dostawy
i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego. W takiej sytuacji, ust. 8 stosuje się odpowiednio.
12. Z dniem dostarczenia przedmiotu zamówienia oraz podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 3, na Zamawiającego przechodzi własność przedmiotu zamówienia.

# § 3. Cena i warunki płatności

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

**brutto:...................................................zł**

(słownie: ………………………………..)

podatek VAT (.......%)....................................... zł

(słownie: ………………………………..)

netto: ………………………………..zł

(słownie: ………………………………..)

**Cena za ciągnik rolniczy:**

- netto …………………................…….zł

(słownie: ………………………………………………………………………………………)

- podatek VAT (……..%) w kwocie ………….................…. zł

(słownie:……………………………………..............................................................................)

- brutto ……………..................…………zł

(słownie: ………………………………………………………………………………………)

**Cena za pług do odśnieżania:**

- netto …………………................…….zł

(słownie: ………………………………………………………………………………………)

- podatek VAT (……..%) w kwocie ………….................…. zł

(słownie:……………………………………..............................................................................)

- brutto ……………..................…………zł

(słownie: ………………………………………………………………………………………)

1. Kwota określona w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym oraz obejmuje wszelkie koszty
i wydatki Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym m.in. ciężary publicznoprawne, w szczególności opłaty, cła, podatki importowe, akcyza, oraz koszty transportu pojazdu wraz z jego ubezpieczeniem na czas dostawy do miejsca wskazanego w § 2 ust. 2. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w cenie dostawy wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń. Podstawą do wystawienia faktury VAT za realizację przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę jest podpisany przez obie Strony protokół zdawczo- odbiorczy, o którym mowa w § 2 ust.3.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia i dostarczenia faktury VAT na będącego płatnikiem:

# Nabywca: Gmina Nagłowice

# ul. Mikołaja Reja 9

# 28-362 Nagłowice

#  NIP: 656-22-13-721

1. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że płatność za fakturę VAT będzie realizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP), tzw. split payment.
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który zostanie wskazany na wystawionej fakturze VAT, należy do Wykonawcy i jest powiązany z wydzielonym rachunkiem VAT.
5. Mechanizm podzielonej płatności stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT.
6. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych.

# § 4. Warunki gwarancji i reklamacje

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości (w rozumieniu art. 577 k.c.) na przedmiot zamówienia, zgodnie z warunkami potwierdzonymi w karcie (kartach) gwarancyjnej, jak niżej:

……………………………………………………………….. miesięcy

1. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia objęcia pojazdu serwisem gwarancyjnym świadczonym przez stację obsługi. Wykonawca będzie wykonywał pełną obsługę serwisową, w tym m.in. przeglądy gwarancyjne, w okresie trwania gwarancji zgodnie z zaleceniami producenta przedmiotu zamówienia i zakresem szczegółowo opisanym w karcie gwarancyjnej.
2. Okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 3.
3. Wykonawca zobowiązany jest, w ramach obowiązku określonego w § 2 ust. 9, do wydania Zamawiającemu kart gwarancyjnych dostarczonego przedmiotu zamówienia.
4. W okresie gwarancji, w przypadku ujawnienia wad w przedmiocie zamówienia, Zamawiający złoży reklamację w formie elektronicznej (e-mail). Wykonawca musi zagwarantować istnienie wyznaczonego punktu przyjęć zgłoszeń reklamacyjnych w formie elektronicznej(e-mail).
5. Wykonawca odpowiada za wady pojazdu ujawnione w okresie gwarancji. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad przedmiotu zamówienia ujawnionych w okresie gwarancji, w szczególności poprzez naprawę lub wymianę, na swój koszt i ryzyko.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wad przez Zamawiającego. Termin ten stosuje się również odpowiednio w przypadku wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady dostarczonego przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku gdy usuwanie wad w przedmiocie zamówienia trwa dłużej niż 7 dni od dnia dokonania zgłoszenia reklamacyjnego, po upływie tego okresu Wykonawca jest zobowiązany, w ciagu 2 dni na swój koszt i  ryzyko, do dostarczenia pojazdu zastępczego, wolnego od wad, o nie gorszych parametrach technicznych od przedmiotu zamówienia, posiadającego aktualne ubezpieczenie OC i AC. Pojazd zastępczy pozostanie do dyspozycji Zamawiającego do czasu usunięcia wad w okresie gwarancyjnym.
8. W przypadku gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie, o którym mowa w ust. 7, to Zamawiający jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności ponownego wzywania Wykonawcy do usunięcia wad oraz uzyskania wcześniej decyzji sądu.
9. Potwierdzeniem usunięcia wad w przedmiocie zamówienia (poprzez naprawę lub wymianę) będzie protokół odbioru, sporządzony i podpisany przez obie Strony.
10. Okres gwarancji będzie automatycznie wydłużany o czas usuwania wad, tj. od dnia dokonania zgłoszenia reklamacyjnego do dnia sporządzenia i podpisania protokołu odbioru, zgodnie z ust. 10. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę wady poprzez wymianę, okres gwarancji będzie biegł na nowo począwszy od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia, zgodnie z ust.10.
11. W przypadku serwisowania przedmiotu zamówienia w punkcie serwisowym Wykonawcy, Wykonawca ponosi całkowity koszt związany z transportem pojazdu do punktu serwisowego oraz usunięcia wad w trakcie trwania gwarancji.
12. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu udzielonej gwarancji, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dostarczonego przedmiotu zamówienia. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu zamówienia. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru trybu dochodzenia roszczeń, tj. z tytułu udzielonej gwarancji lub na podstawie przepisów o rękojmi za wady. Prawo wyboru dotyczy każdej wady z osobna. Okres rękojmi ustawowej Strony przedłużają na czas równy okresom gwarancji, wskazanym w ust.1.
13. Wszelkie koszty związane z reklamacjami, usuwaniem wad w okresie gwarancyjnym ponosi Wykonawca.
14. Wykonawca wskazuje następujące dane kontaktowe do celów wynikających z udzielonej gwarancji oraz rękojmi:
* adres: ,
* tel. ,
* fax ,

- e-mail:………………………... .

# § 5. Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania kar umownych w następujących przypadkach:
	1. za zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia – w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin określony
	w § 2 ust.1;
	2. za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 4 ust. 7;
	3. za zwłokę w dostarczeniu pojazdu zastępczego – w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w §3ust.1,za każdy dzień zwłoki ponad termin określony
	w § 4 ust. 8;
	4. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności określonych w § 7 ust. 1 pkt. 1 – w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 3 ust.1.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego
w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

# § 6. Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ponadto zmiana niniejszej umowy jest możliwa w przypadkach:

a) w przypadku wycofania z dystrybucji przedmiotu umowy i zastąpienia go produktem
o parametrach nie gorszych niż oferowany, za cenę taką jaka została ustalona w niniejszej umowie,

b) zmiany terminu dostawy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

c) ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

3. Zmian wynikających z nowelizacji przepisów prawa, które weszły w życie po zawarciu umowy
i które wymagają modyfikacji umowy

4. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 8 ust.3.

# § 7. Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
	1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
		1. zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, zostanie ogłoszona likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy bądź Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej, w tym w zakresie przedmiotu zamówienia,
		2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, uniemożliwiający prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
		3. bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, Wykonawca jest w zwłoce w dostawie przedmiotu zamówienia co najmniej 14 dni ponad termin określony w § 2 ust.1,
		4. Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
		5. i zapisami niniejszej umowy;
	2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1, i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

# § 8. Osoby do kontaktu

1. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy oraz wykonywania praw i obowiązków umownych jest:………………………..……….,

 tel. …..………….., fax. ……….……, e-mail: …….…………

1. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy oraz wykonywania praw i obowiązków umownych jest:…………………….…..……….,

tel. …..………….., fax. ……….……, e-mail: …….…………

1. Zmiana o charakterze personalnym osób, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany umowy. Wystąpienie takiej zmiany wymaga jedynie poinformowania drugiej Strony na piśmie.

# § 9. Dane osobowe

1. Administrator danych osobowych, w przypadku powierzenia danych osobowych Wykonawcy, jest zobowiązany do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/UE (Dz. U. UE. L2016.119.1).
2. W przypadku powierzenia danych osobowych Wykonawcy, Administrator danych osobowych ma obowiązek zawrzeć z nim umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w w/w przepisach.

# § 10. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy,
a w szczególności przedmiot zamówienia i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących jego danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko oraz firmę.
3. Ewentualne spory, mogące wyniknąć z realizacji przedmiotu zamówienia, Strony będą starały się rozwiązywać polubownie. W razie braku porozumienia, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa właściwe dla umowy.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

# ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

załącznik nr 1 do umowy

……………………………………..

……………………………………..

……………………………………..

*Nazwa i adres Wykonawcy, NIP, Regon*

ZP.271.2.2021

# OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy zawartej z Gminą Nagłowice,
nr …………………………… z dnia………………………… jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności
( split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r.
o podatku od towarów i usług ( Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zmianami ).

 .............................. , dnia ................ 2021r.

 *miejscowość*

…………………………………………………….

*Podpis (y) osoby ( osób ) upoważnionej ( -nych )*

 *do reprezentowania*