

ZARZĄDZENIE NR 31/2022
WÓJTA GMINY NAGŁOWICE

z dnia 28 lutego 2022 r.

w sprawie określenia form przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych

Na podstawie art. 26 ust. 1 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.); § 19 i § 21 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11 stycznia 2022 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 144); § 12 ust. 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1564 z późn. zm.) oraz § 9 rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2396 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Kierownicy jednostek budżetowych sporządzają i przekazują sprawozdania budżetowe w formie dokumentu papierowego oraz w formie dokumentu elektronicznego, w formacie .xml z wykorzystaniem aplikacji PUMA, w terminach określonych w rozporządzeniu w sprawie sprawozdawczości budżetowej.

2. Dane ze sprawozdań przekazywanych w formie elektronicznej powinny być zgodne z danymi wykazanymi w sprawozdaniach w formie dokumentu papierowego.

3. Sprawozdania w formie dokumentu elektronicznego przekazuje się:

- a) na adres poczty elektronicznej: skarbnik@naglowice.pl,
- b) w przypadku braku takiej możliwości na elektronicznych nośnikach danych.

4. Sprawozdania w formie dokumentu papierowego powinny być dostarczone do Urzędu Gminy w Nagłowicach.

5. Podpisy na sprawozdaniach sporządzonych w formie dokumentów papierowych składają własnoręcznie osoby upoważnione w miejscu oznaczonym na formularzu wraz z podpisem umieszcza się pieczęć z imieniem i nazwiskiem oraz stanowiskiem osoby podpisującej.

§ 2. 1. Kierownicy jednostek budżetowych sporządzają i przekazują sprawozdania w zakresie operacji finansowych z wykorzystaniem aplikacji wskazanej przez Ministerstwo Finansów, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz wygenerowane w pliku .pdf na adres poczty elektronicznej (za pomocą systemu ePUAP), w terminach wskazanych w rozporządzeniu w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych.

2. Jednostki posiadające osobowość prawną przygotowują sprawozdania przy zastosowaniu obowiązujących formularzy sprawozdań zamieszczonych na stronie internetowej Ministra Finansów i przekazuje w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym (za pomocą systemu ePUAP) w formacie .xls (.xlsx, .xlsm), w terminach wskazanych w rozporządzeniu.

3. Pliki w formacie .xml należy przygotować odrębnie dla każdego typu sprawozdania w zakresie operacji finansowych.

§ 3. 1. Korekty sprawozdań są przekazywane niezwłocznie po ich sporządzeniu, w ten sam sposób jak w § 1 i 2.

2. Sprawozdania jednostkowe Urzędu, nie są przekazywane przez pocztę elektroniczną, o której mowa w § 1 i § 2 ust. 1. Są one generowane z systemu finansowo – księgowego FK i zaczytywane do systemu zbiorczych sprawozdań.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom/Kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Nagłowice oraz Skarbnikowi Gminy Nagłowice.

§ 5. Traci moc Zarządzenie nr 35/2021 Wójta Gminy Nagłowice z dnia 31 marca 2021 r. w sprawie określenia form przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Nagłowice
mgr inż. Jacek Lato