Nagłowice, 10.12.2018r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 5-11/2018

Dostawa i instalacja laptopa, urządzenia wielofunkcyjnego, wyposażenia oraz materiałów biurowych w ramach biura projektu pn.: „Wiedza kluczem do sukcesu", oraz dostawa i instalacja laptopa na potrzeby Urzędu Gminy w Nagłowicach współfinansowanego w ramach Regionalnego Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 -2020 w ramach Priorytetu 8 „Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo" działanie 8.3 „Zwiększenie dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej oraz kształcenia podstawowego, gimnazjalnego i ponadgimnazjalnego", Poddziałanie 8.3.2 „Wsparcie kształcenia podstawowego w zakresie kompetencji kluczowych"

I. Zamawiający:
Gmina Nagłowice
z siedzibą w Nagłowicach ul. Mikołaja Reja 9, 28-362 Nagłowice
NIP: 6562213721, REGON: 291010398

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **zapytania ofertowego** o wartości poniżej 30 000 euro.

Źródło finansowania projektu:
Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020
Link do konkursu:
http://www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl/skorzystaj/zobacz-ogloszenia-i-wyniki-naborow-wnioskow/item/995-ogloszenie-konkursu-nr-rpsw-08-03-02-iz-00-26-096-17-w-ramach-poddzialania-8-3-2-wsparcie-ksztalcenia-podstawowego-w-zakresie-kompetencji-kluczowych-konkurs-dedykowany-obszarowi-strategicznej-interwencji-obszary-o-najgorszym-dostepie-do-uslug-publicznych

II. Miejsce publikacji zapytania ofertowego

1. Siedziba Zamawiającego: ul. Mikołaja Reja 9, 28-362 Nagłowice
2. Baza konkurencyjności: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl
3. Strona internetowa Zamawiającego: http://www.bip.naglowice.pl/

III. Przedmiot zamówienia

Dane dotyczące projektu:
Biuro Projektu – Urząd Gminy w Nagłowicach ul. Mikołaja Reja 9, 28-362 Nagłowice, woj. świętokrzyskie
Termin realizacji projektu: od 1 czerwca 2018r. do 31 lipca 2019r.
Wartość projektu 574 806,81 zł
Liczba szkół biorących udział w projekcie: 2
Liczba uczniów biorących udział w projekcie: 200
Wniosek o dofinansowanie projektu przewiduje zatrudnienie Kierownika, koordynatorów lokalnych, księgowych, opiekunów, organizację wycieczki, zakupy materiałów dydaktycznych, sprzętu, organizacje różnorodnych zajęć pozalekcyjnych w tym także w postaci kółek zainteresowań i wyrównawczych, promocję projektu.

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

30213100-6 Komputer przenośny
42962000-7 Urządzenia drukujące i graficzne
30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe
39113100-8 Fotele

Wymagany termin dostawy dla wszystkich części to 18.01.2019r.
Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Część 1: Dostawa i instalacja laptopa z systemem operacyjnym i MS Office

Sprzęt musi spełniać następujące parametry:

Instalacja laptopa musi nastąpić w Urzędzie Gminy Nagłowice.
System operacyjny ma być wgrany do wszelkiego sprzętu, który planowany jest do zakupu w ramach części 1.
Laptop/notebook wraz z systemem operacyjnym Microsoft Windows 10 Professional PL (Windows Pro 64 bit) lub nowszym PL z licencją lub równoważnym oraz pakiet biurowy Microsoft Office 2016 lub nowszy PL dla Szkół z licencją bezterminową lub równoważny – 1 szt. o następujących minimalnych parametrach:

- Procesor wielordzeniowy osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 5600 punktów na dzień złożenia oferty według strony: - https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php
  (Przed podpisaniem umowy należy dołączyć wydruk ze strony potwierdzający spełnienie wymogów zamawiającego)
  - Architektura: 64-bit;
- ✓ Minimalny ekran: 15,6", 1920 x 1080 pikseli
- ✓ Typ matrycy: matowa LED, IPS
- ✓ Minimalna pamięć RAM: 8 GB, DDR4
- ✓ Minimalny dysk twardy: 1000 GB, 5400 obr/min z zainstalowaną partycją RECOVERY do odzyskiwania systemu operacyjnego
- ✓ Karta graficzna: zintegrowana
- ✓ Stacja dysków DVD-RW,
- ✓ Wbudowana kamera: TAK min 1 mln pikseli
- ✓ Karta dźwiękowa
- ✓ Wbudowane głośniki: minimum 2
- ✓ Wbudowany mikrofon: TAK
- ✓ Komunikacja bezprzewodowa: WiFi
- ✓ Minimalna karta sieciowa: 10/100/1000 Mbps Gigabit Ethernet
- ✓ Czytnik kart pamięci: SD
- ✓ Wyjścia HDMI: TAK
- ✓ Minimalna liczba złączy USB 2.0: 2
- ✓ Max. waga: 3 kg
- ✓ Wyposażeni: akumulator, instrukcja obsługi, kabel zasilający, bezprzewodowa mysz optyczna
- ✓ pakiet biurowy Microsoft Office 2016 lub nowszy PL dla Szkół z licencją bezterminową lub równoważny (opis poniżej)

Równoważność dla Systemu operacyjnego Microsoft Windows 10 PRO PL lub nowszy z licencją bezterminową:
System operacyjny klasy PC musi spełniać następujące wymagania poprzez natywne dla niego mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji: Oferowane jako równoważne oprogramowanie musi być kompatybilne z eksploatowanym przez szkoły oprogramowaniem Microsoft.

System operacyjny klasy PC musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

1. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek;
2. Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet – witrynę producenta systemu;
3. Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat) – wymagane podanie nazwy strony serwera WWW;
4. Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim;
5. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6;
6. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimediów, pomoc, komunikaty systemowe;
7. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi)
8. Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer
9. Interfejs użytkownika działający w trybie graficznym z elementami 3D, zintegrowana z interfejsem użytkownika interaktywna część pulpitu służącą do uruchamiania aplikacji, które użytkownik może dowolnie wymieniać i pobrać ze strony producenta.
10. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu;
11. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.
12. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.
13. Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie; aktualizacje dostępne u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych.
14. Funkcjonalność rozpoznawania mowy, pozwalającą na sterowanie komputerem głosowo, wraz z modułem „uczenia się" głosu użytkownika.
15. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.
16. Wbudowany system pomocy w języku polskim;
17. Certyfikat producenta oprogramowania na dostarczany sprzęt;
18. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących);
19. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji;
20. Wdrażanie IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny;
21. Automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509;
22. Wsparcie dla logowania przy pomocy smartcard;
23. Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji;
24. System posiada narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk;

25. Wsparcie dla Java i .NET Framework 2.0 i 3.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach;
26. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń;
27. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem;
28. Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową;
29. Rozwiązanie ma umożliwiające wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację;
30. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji;
31. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe;
32. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe;
33. Udostępnianie modemu;
34. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej;
35. Możliwość przywracania plików systemowych;
36. Wsparcie dla architektury 64 bitowej.

System operacyjny w najnowszej aktualnie dostępnej na rynku wersji. Oferowane modele notebooków muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli notebooków z systemem operacyjnym Windows lub w przypadku zaoferowania notebooków z systemem równoważnym muszą posiadać certyfikat zgodności z zainstalowanym systemem operacyjnym.

- ✓ Zamawiający wymaga:
  - o fabrycznie nowego systemu operacyjnego / pakietu biurowego, nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu
  - o by oprogramowanie systemowe było fabrycznie zainstalowane przez producenta komputera
  - o aby oprogramowanie było dostarczone wraz ze stosownymi, oryginalnymi atrybutami legalności, na przykład z tzw. naklejkami GML (Genuine Microsoft Label) lub naklejkami COA (Certificate of Authenticity) stosowanymi przez producenta sprzętu lub inną formą uwiarygodniania oryginalności wymaganą przez producenta oprogramowania stosowną w zależności od dostarczanej wersji.
  - o w momencie odbioru towaru Zamawiający przewiduje możliwość zastosowanie procedury sprawdzającej legalność zainstalowanego oprogramowania
  - o dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych u Producenta oprogramowania w przypadku wystąpienia wątpliwości co do jego legalności

Równoważność dla pakietu biurowego Microsoft Office 2016 lub nowszy PL z licencją bezterminową

Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

1. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:

- pełna polska wersja językowa interfejsu,

- prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych.

2. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki:
- posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu,
- ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML (standard uniwersalnego formatu tekstowego służący do zapisu danych w formie elektronicznej),
- umożliwia wykorzystanie schematów XML,
- wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny.

3. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców.

4. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy).

5. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.

6. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:
- edytor tekstów,
- arkusz kalkulacyjny,
- narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji,
- narzędzie do zarządzania informacją prywatą (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami).

7. Edytor tekstów musi umożliwiać:
- edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty,
- wstawianie oraz formatowanie tabel,
- wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych,
- wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne),
- automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków,
- automatyczne tworzenie spisów treści,
- formatowanie nagłówków i stopek stron,
- sprawdzanie pisowni w języku polskim,
- śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników,
- nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności,
- określenie układu strony (pionowa/pozioma),
- wydruk dokumentów,
- wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną,
- pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007, 2010 i 2013 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu,
- zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji

8. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:
- tworzenie raportów tabelarycznych,
- tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych,

- tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu,
- tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice),
- obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych,
- tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych,
- wyszukiwanie i zamianę danych,
- wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego,
- nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie,
- nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności,
- formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem,
- zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku,
- zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowaniaMicrosoftExcel2003 oraz Microsoft Excel 2007, 2010, 2013zuwzględnieniempoprawnejrealizacjiużytychwnichfunkcjispecjalnychi makropoleceń,
- zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.

9.Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:

- przygotowywanie prezentacji multimedialnych,
- prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego,
- drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek,
- zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu,
- nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji,
- opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera,
- umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo,
- umieszczanie tabeli wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego,
- odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych źródłowym arkuszu kalkulacyjnym,
- możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów,
- prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera,
- zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007 i MS PowerPoint 2010, MS PowerPoint 2013.

10. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:

- pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego,
- filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców,
- tworzenie katalogów, pozwalających katalogować elektroniczną,
- automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule,
- tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową elektroniczną dookreślonych katalogów bazując na zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy,

- oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem przypomnienia,
- zarządzanie kalendarzem,
- udostępnianie kalendarza innym użytkownikom,
- przeglądanie kalendarza innych użytkowników,
- zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach,
- zarządzanie listą zadań,
- zlecanie zadań innym użytkownikom,
- zarządzanie listą kontaktów,
- udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom,
- przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników,
- możliwość przesyłania kontaktów innym użytkowników

Oprogramowanie w najnowszej aktualnie dostępnej na rynku wersji.

Część 2: Dostawa i instalacja urządzenia wielofunkcyjnego

Wymagane:

Drukarka

- technologia laserowa,
- druk w kolorze,
- rozdzielczość druku w czerni [dpi] 2400 x 600
- rozdzielczość druku w kolorze [dpi] 2400 x 600
- szybkość druku w czerni [str/min]: 20
- szybkość druku w kolorze [str/min]: 15
- szybkość wydruku 1 strony w czerni: 14 sekund
- szybkość wydruku 1 strony w kolorze: 26 sekund
- maksymalny format druku: A4,
- podajnik papieru: 150 arkuszy
- taca odbiorcza: 50 arkuszy
- wyświetlacz
- wi-fi
- obsługiwane formaty nośników: A4, A5, A6, B5, 10x15 cm,
- poziom hałasu w [db]: 46,
- złącze Ethernet (LAN)
- złącze USB 2.0
- przewód zasilający,
- instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna,
- znak zgodności CE
- automatyczny duplex

Skaner:

- rozdzielczość optyczna [dpi]: 1200 x 1200
- maksymalny format skanowania: 210 x 297 mm

Kopiarka

- zmniejszania/powiększanie [w %}: 25-400
- prędkość kopiowania czerń: [str/min.]: 20
- prędkość kopiowania kolor: [str/min.]: 210

Faks

- wbudowany fax
- maksymalna prędkość transmisji danych: [kBps]: 33.6,

Część 3: Dostawa materiałów biurowych
Materiały biurowe o poniższych minimalnych parametrach:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Opis parametrów	
1	*2*	*5*		
1.	Kalkulatory – szt.	**2**	Fizyczne	
			Minimalna wysokość [cm]	3.3
			Min. szerokość [cm]	13
			Min. głębokość [cm]	17.45
			Min. waga [g]	173
			Rodzaj wyświetlacza	12 pozycyjny
			Rodzaj obudowy	Metalowa Wyprofilowany wyświetlacz
			Inne	Wyświetlacz o stałym kącie nachylenia
			Zasilanie	
			Rodzaj zasilania	Bateryjno-słoneczne
			Ogniwa słoneczne	tak
			Inne	Bateria: 1 x LR44
			Funkcje	
			Pamięć	1 pamięć
			Funkcja TAX	tak
			Zaokrąglanie	tak
			Klawisz zer	00
			Historia	Korekta ostatniej liczby
			Dodatkowe funkcje	Określanie miejsc po przecinku Obliczanie marży Suma całkowita Przeliczanie walut

			Inne Znak +/- Separator części tysięcznej Obliczanie pierwiastków kwadratowych Obliczenia procentów
2.	Papier ksero - ryza	**30**	-gramatura 80/ m^2 -białość 146 wg skali białości CIE
3.	Segregator formatu A4 – szt.	**30**	z kartonu pokrytego folią PCV szerokość grzbietu 75 mm z mechanizmem dźwigniowym 2 ringi o średnicy pierścienia 20 mm na dolnych krawędziach wzmocniony metalowym okuciem wymienna etykieta opisowa
4.	Niszczarka – szt.	**1**	Dane techniczne: • Szczelina podawcza: dla papieru minimum: 220 mm • System cięcia: paskowo-odcinkowy • Szerokość ścinka: 3-5 mm • Maksymalna ilość niszczonych kartek: 11 (80 g/m^2) • Pojemność kosza na ścinki: 15-20 litrów • Odporna na zszywki biurowe • Automatyczny START/STOP • Zabezpieczenie przed przegrzaniem • Automatyczne wyłączenie • Zerowy pobór prądu (po przerwie w pracy) • Rewers ręczny • Odcięcie zasialania w przypadku zacięcia papieru • Waga netto: 4-7 kg • Waga brutto: 5-8 kg • Wymiary: wysokość: 300-500mm, szerokość: 300-400mm, głębokość: 180-200mm
5.	Zszywacze – szt.	**2**	• metalowa konstrukcja, obudowa z trwałego tworzyw • ramię antypoślizgowe • wskaźnik ilości zszywek • płaski: wysokość 80-120 mm, • pojemnik na zapasowe zszywki • zszywa do 60 kartek • na zszywki 23/10

			• głębokość zszywania 50- 65 mm • zszywanie zamknięte • w kolorze biało-czarnym
6.	Zszywki biurowe - 5 szt. w opakowaniu	**5 opakowań**	Zszywki do zszywaczy, 23/10 Typ klamry Q 23/10, 70 ark. Opakowanie (szt) 20 x 1000
7.	Długopisy – szt.	**20**	Długopis automatyczny z wymiennym wkładem, atrament o niskiej zawartości wiskozy, końcówka kulkowa 0,5mm, gumowe wkładki w części chwytowej
8.	Wkład atramentowy – szt.	**20**	- pasuje do długopisu wymazywalnego my.pen oraz długopisów Parker, Zenith, Faber Castell. - usuwalny korektorem, zmazikiem jak do pióra, - kolor: niebieski.
9.	ołówki- szt.	**20**	- z grafitem o grubości HB
10.	gumka- szt.	**5**	Gumka ołówkowa biała Wymiary: 35x16x11,5mm
11.	skoroszyty Skoroszyt A4 PP z perforacją - opakowanie 10 szt.	**20 opakowań**	SKOROSZYT A4 PP CZARNY Z PERFORACJĄ - OPAKOWANIE 10 SZTUK Idealny do tego, aby w segregatorze zrobić dodatkowy "podzbiór" dokumentów, które można łatwo razem wypiąć i zabrać nie ingerując w kolejność ich ułożenia. Skoroszyty te posiadają tzw. perforację, czyli dodatkowe dziurki z boku, umożliwiające wpięcie ich do skoroszytów.
12.	bloczki samoprzylepne	**10**	kolor żółty Rozmiar 16x100 w rozmiarze 76x76mmgramatura: 80g
13.	Koszulka na dokumenty (1 opakowanie 100 szt.)	**3 opakowania**	format A4 - z możliwością wpięcia do segregatora - wykonana z folii o grubości 50 mikronów, w opakowaniu 100 sztuk-
14.	Spinacze (1 opakowanie = 100 szt.)	**10 opakowań**	Spinacze duże srebrne owalne w opakowaniu po 100 sztuk
15.	Teczka dyplomatka – szt.	**1**	Kolor: czarny Materiał dominujący: skóra naturalna Wzór dominujący: bez wzoru Wysokość: 26-32 cm

			Głębokość: 6-10 cm Szerokość: 35-40 cm Cechy dodatkowe: kieszonka na telefon, miejsce na długopis, nóżki ochronne, zamek szyfrowy
16.	Tablica korkowa – szt.	2	Tablica korkowa 80x120 Tablica korkowa w ramie drewnianej. Tablica informacyjna, której powierzchnia wykonana jest z korka. Istnieje możliwość zawieszenia tablicy zarówno w pionie, jak i w poziomie. W zestawie: elementy mocujące.

Część 4: Dostawa wyposażenia biura

Fotel – 2 szt.

- Wymiary fotela: szerokość siedziska 64 cm, głębokość siedziska 75 cm, wysokość 110-118 cm, wysokość siedziska 46-54 cm.
- Materiał: eco skóra
- Kolor: czarny

Mata ochronna pod krzesło – 2 szt.

- Rozmiar maty: 90x120 cm
  Materiał: Polipropylen
  Grubość: 0,8 mm
  Kolor: mata półprzeźroczysta „mrożone szkło".
- Warstwa antypoślizgowa: TAK
  Zaokrąglone rogi.
  Zastosowanie: pod fotele obrotowe, krzesła na kółkach, sprzęt biurowy.

Część 5: Dostawa i instalacja laptopa z systemem operacyjnym i MS Office na potrzeby Urzędu Gminy w Nagłowicach

Sprzęt musi spełniać następujące parametry:

Instalacja laptopa musi nastąpić w Urzędzie Gminy Nagłowice.
System operacyjny ma być wgrany do wszelkiego sprzętu, który planowany jest do zakupu w ramach części 5.

Laptop/notebook wraz z systemem operacyjnym Microsoft Windows 10 Professional PL (Windows Pro 64 bit) lub nowszym PL z licencją lub równoważnym oraz pakiet biurowy Microsoft Office 2016 lub nowszy PL dla Szkół z licencją bezterminową lub równoważny – 1 szt. o następujących minimalnych parametrach:

- Procesor wielordzeniowy osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 5600 punktów na dzień złożenia oferty według strony: - https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php
  (Przed podpisaniem umowy należy dołączyć wydruk ze strony potwierdzający spełnienie wymogów zamawiającego)
  - Architektura: 64-bit;
- ✓ Minimalny ekran: 15,6", 1920 x 1080 pikseli
- ✓ Typ matrycy: matowa LED, IPS
- ✓ Minimalna pamięć RAM: 8 GB, DDR4
- ✓ Minimalny dysk twardy: 1000 GB, 5400 obr/min z zainstalowaną partycją RECOVERY do odzyskiwania systemu operacyjnego
- ✓ Karta graficzna: zintegrowana
- ✓ Stacja dysków DVD-RW,
- ✓ Wbudowana kamera: TAK min 1 mln pikseli
- ✓ Karta dźwiękowa
- ✓ Wbudowane głośniki: minimum 2
- ✓ Wbudowany mikrofon: TAK
- ✓ Komunikacja bezprzewodowa: WiFi
- ✓ Minimalna karta sieciowa: 10/100/1000 Mbps Gigabit Ethernet
- ✓ Czytnik kart pamięci: SD
- ✓ Wyjścia HDMI: TAK
- ✓ Minimalna liczba złączy USB 2.0: 2
- ✓ Max. waga: 3 kg

- ✓ Wyposażeni: akumulator, instrukcja obsługi, kabel zasilający, bezprzewodowa mysz optyczna
- ✓ pakiet biurowy Microsoft Office 2016 lub nowszy PL dla Szkół z licencją bezterminową lub równoważny (opis poniżej)

Równoważność dla Systemu operacyjnego Microsoft Windows 10 PRO PL lub nowszy z licencją bezterminową:

System operacyjny klasy PC musi spełniać następujące wymagania poprzez natywne dla niego mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji: Oferowane jako równoważne oprogramowanie musi być kompatybilne z eksploatowanym przez szkoły oprogramowaniem Microsoft.

System operacyjny klasy PC musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

1. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek;
2. Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet – witrynę producenta systemu;
3. Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat) – wymagane podanie nazwy strony serwera WWW;
4. Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim;
5. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6;
6. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimediów, pomoc, komunikaty systemowe;
7. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi)
8. Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer
9. Interfejs użytkownika działający w trybie graficznym z elementami 3D, zintegrowana z interfejsem użytkownika interaktywna część pulpitu służącą do uruchamiania aplikacji, które użytkownik może dowolnie wymieniać i pobrać ze strony producenta.
10. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu;
11. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.
12. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.
13. Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie; aktualizacje dostępne u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych.
14. Funkcjonalność rozpoznawania mowy, pozwalającą na sterowanie komputerem głosowo, wraz z modułem „uczenia się" głosu użytkownika.
15. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.
16. Wbudowany system pomocy w języku polskim;
17. Certyfikat producenta oprogramowania na dostarczany sprzęt;
18. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących);
19. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji;

20. Wdrażanie IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny;
21. Automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509;
22. Wsparcie dla logowania przy pomocy smartcard;
23. Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji;
24. System posiada narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk;
25. Wsparcie dla Java i .NET Framework 2.0 i 3.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach;
26. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń;
27. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem;
28. Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową;
29. Rozwiązanie ma umożliwiające wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację;
30. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji;
31. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe;
32. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe;
33. Udostępnianie modemu;
34. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej;
35. Możliwość przywracania plików systemowych;
36. Wsparcie dla architektury 64 bitowej.

System operacyjny w najnowszej aktualnie dostępnej na rynku wersji. Oferowane modele notebooków muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli notebooków z systemem operacyjnym Windows lub w przypadku zaoferowania notebooków z systemem równoważnym muszą posiadać certyfikat zgodności z zainstalowanym systemem operacyjnym.

- ✓ Zamawiający wymaga:
  - fabrycznie nowego systemu operacyjnego / pakietu biurowego, nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu
  - by oprogramowanie systemowe było fabrycznie zainstalowane przez producenta komputera
  - aby oprogramowanie było dostarczone wraz ze stosownymi, oryginalnymi atrybutami legalności, na przykład z tzw. naklejkami GML (Genuine Microsoft Label) lub naklejkami COA (Certificate of Authenticity) stosowanymi przez producenta sprzętu lub inną formą uwiarygodniania oryginalności wymaganą przez producenta oprogramowania stosowną w zależności od dostarczanej wersji.
  - w momencie odbioru towaru Zamawiający przewiduje możliwość zastosowanie procedury sprawdzającej legalność zainstalowanego oprogramowania
  - dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych u Producenta oprogramowania w przypadku wystąpienia wątpliwości co do

jego legalności

Równoważność dla pakietu biurowego Microsoft Office 2016 lub nowszy PL z licencją bezterminową

Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

1. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:
- pełna polska wersja językowa interfejsu,
- prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych.

2. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki:
- posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu,
- ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML (standard uniwersalnego formatu tekstowego służący do zapisu danych w formie elektronicznej),
- umożliwia wykorzystanie schematów XML,
- wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny.

3. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców.

4. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy).

5. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.

6. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:
- edytor tekstów,
- arkusz kalkulacyjny,
- narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji,
- narzędzie do zarządzania informacją prywatą (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami).

7. Edytor tekstów musi umożliwiać:
- edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty,
- wstawianie oraz formatowanie tabel,
- wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych,
- wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne),
- automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków,
- automatyczne tworzenie spisów treści,
- formatowanie nagłówków i stopek stron,
- sprawdzanie pisowni w języku polskim,
- śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników,
- nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności,
- określenie układu strony (pionowa/pozioma),
- wydruk dokumentów,
- wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną,

- pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007, 2010 i 2013 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu,
- zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji

8. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:

- tworzenie raportów tabelarycznych,
- tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych,
- tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu,
- tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice),
- obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych,
- tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych,
- wyszukiwanie i zamianę danych,
- wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego,
- nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie,
- nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności,
- formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem,
- zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku,
- zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowaniaMicrosoftExcel2003 oraz Microsoft Excel 2007, 2010, 2013zuwzględnieniempoprawnejrealizacjiużytychwnichfunkcjispecjalnychi makropoleceń,
- zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.

9.Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:

- przygotowywanie prezentacji multimedialnych,
- prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego,
- drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek,
- zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu,
- nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji,
- opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera,
- umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo,
- umieszczanie tabeli wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego,
- odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych źródłowym arkuszu kalkulacyjnym,
- możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów,
- prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera,
- zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007 i MS PowerPoint 2010, MS PowerPoint 2013.

10. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:

- pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego,
- filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców,
- tworzenie katalogów, pozwalających katalogować elektroniczną,
- automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule,
- tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową elektroniczną dookreślonych katalogów bazując na zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy,
- oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem przypomnienia,
- zarządzanie kalendarzem,
- udostępnianie kalendarza innym użytkownikom,
- przeglądanie kalendarza innych użytkowników,
- zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach,
- zarządzanie listą zadań,
- zlecanie zadań innym użytkownikom,
- zarządzanie listą kontaktów,
- udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom,
- przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników,
- możliwość przesyłania kontaktów innym użytkowników

Oprogramowanie w najnowszej aktualnie dostępnej na rynku wersji.

IV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta musi być przygotowana w oparciu o niniejsze *Zapytanie ofertowe* - podpisane przez uprawnioną osobę, wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.
3. Ofertę należy złożyć do dnia 18 grudnia 2018r. do godz. 8:30 w siedzibie Zamawiającego, osobiście lub przesyłką pocztową/kurierską.

Gmina Nagłowice
ul. Mikołaja Reja 9, 28-362 Nagłowice

Kopertę należy oznakować napisem o treści:
Dostawa i instalacja laptopa, urządzenia wielofunkcyjnego, wyposażenia oraz materiałów biurowych w ramach biura projektu pn.: „Wiedza kluczem do sukcesu", oraz dostawa i instalacja laptopa na potrzeby Urzędu Gminy w Nagłowicach z dopiskiem
„nie otwierać do dnia 18.12.2018" godz. 8:35.

Nie dopuszcza składanie ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faxu.

4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu do siedziby Zamawiającego. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Nagłowice w dniu 18.12.2018r. o godz. 8:35.
5. Oferty wariantowe nie będą rozpatrywane. **Dopuszcza się składanie ofert częściowych.**
6. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane i będą odesłany do Oferenta bez otwierania.
7. Wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia powinny być skalkulowane w cenie oferty.
8. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji parametrów czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących

pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, znajdujących się w zapytaniu. Jeżeli zamawiający nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania.
9. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności lub czynności określonych przedmiotem zamówienia bądź doświadczenie w zakresie objętym postępowaniem ofertowym,
- dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Na spełnienie tych przesłanek Zamawiający wymaga, aby oferent złożył oświadczenie wg wzoru z zał. nr 2 do zapytania.

2. Wykluczeni zostaną wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującym i w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
Ocena spełnienia powyższych warunków nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia - zał. 4.

Wykluczenie zostaną także Wykonawcy podlegający wykluczeniu z przyczyn określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, 2018 ze zm.).
Ocena spełnienia powyższych warunków nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia - zał. 3.

Art. 24.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia
13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 18 9a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017r. poz. 60 i 1051),
b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
c) skarbowe,
d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał
płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub
obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub n nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie
zamówienia;
18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował w płynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie
usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 o raz z 2017 r. poz. 724 i 933);
22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nim i powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY
Wybór najkorzystniejszej oferty **dla każdej części osobno** - nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Dla części 1, 2, 4 i 5

Kryterium	Waga	Max liczba punktów do uzyskania
A. Cena brutto danej części	80%	80
B. Okres udzielonej gwarancji od momentu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego – dla danej części	20%	20
Razem	100%	100

Sposób wyboru oferty:

A. Cena brutto danej części
Kryterium „cena" w PLN

Cena oferty to cena brutto.
Podatek VAT zostanie ustalony zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 80 = \text{liczba punktów}$$

B. Kryterium „Okres udzielonej gwarancji od momentu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego" dla danej części w miesiącach:
a) znaczenie kryterium – 20%
b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Okres udzielonej gwarancji od momentu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego"
LOG = (OG/OGmax) x 20
Gdzie:
LOG – liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Okres udzielonej gwarancji od momentu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego" ocenianej oferty
OG – Okres udzielonej gwarancji od momentu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego
OG max – okres gwarancji w ofercie z najdłuższym okresem gwarancji

Wykonawca podaje okres gwarancji w liczbach całkowitych w formularzu oferty.
Okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące oraz dłuższy niż 84 miesiące.
W przypadku podania przez wykonawcę w ofercie okresu gwarancji dłuższego niż maksymalny okres gwarancji określony przez Zamawiającego w opisie kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert - do oceny zastanie przyjęty maksymalny okres gwarancji, czyli 84 miesiące.
W przypadku podania przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące oferta tego wykonawcy zostanie odrzucona.

Dla części 3

Kryterium	Waga	Max liczba punktów do uzyskania
A. Cena brutto danej części	100%	100
Razem	100%	100

Sposób wyboru oferty:

A. Cena brutto danej części
Kryterium „cena" w PLN
Cena oferty to cena brutto.
Podatek VAT zostanie ustalony zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

VII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem poniższego:

1.1.1 Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany w następujących przypadkach:

1.1 wystąpienia siły wyższej[1]

1.2 wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub fragmentów zapisów użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,

1.3 jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia,

1.4 jeżeli zajdzie konieczność przedłużenia lub skrócenia okresu realizacji Projektu, stosownie do zmian harmonogramu rzeczowo-finansowego Projektu. Termin realizacji umowy zmienia się odpowiednio do okresu realizacji Projektu, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

2. Zmiany umowy nie mogą powodować zwiększenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.

3. Prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia będzie przysługiwać Zamawiającemu w sytuacji, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy dojdzie do braku dostawy przekraczającej 30 dni po wyznaczonym terminie.

VIII WARUNKI PŁATNOŚCI

Przewiduje się płatności cząstkowe. Oferent może wystąpić do Zamawiającego o płatność cząstkową. Zamawiający zapłaci za każdą część dostawy po jej odbiorze (podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego). Płatność z tytułu wykonania dostawy będzie zrealizowana przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze lub rachunku, w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku Zamawiającemu.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania lub odstąpienia od podpisania umowy bez podania przyczyny.

X. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Gmina Nagłowice – ul. Mikołaja Reja 9, 28-362 Nagłowice

2) Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się:
- *listownie na adres: Urząd Gminy* - ul. Mikołaja Reja 9, 28-362 Nagłowice
- *przez e-mail:* gmina@naglowice.pl

[1] Siła wyższa - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.

3) Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy będą przetwarzane w następujących celach:
- *związanych z realizacją podpisanej z Panią/Panem umowy,*
- *związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,*
- *udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,*
- *udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.*

4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
- *niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),*
- *konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),*
- *niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).*

5) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.

6) Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
- *podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz*
- *organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.*

7) Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.

8) Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:
- *czasu obowiązywania umowy,*
- *przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas,*
- *okres, który jest niezbędny do obrony naszych interesów.*

9) Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:
- *dostępu do swoich danych osobowych,*
- *żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,*
- *żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,*
- *żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,*
- *wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,*
- *przenoszenia swoich danych osobowych,*
- *wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.*

10) W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.

XI. Osobą upoważnioną do udzielania wszelkich informacji związanych z zamówieniem jest Pan Rafał Graczkowski – tel. 506 366 525, e-mail: biuro@graczkowskidotacje.pl

Przy czym e-mailowo odpowiedzi będą udzielane na zapytania, które wpłyną do 16.12.2018r. do godz. 10:00.

Przygotował: Rafał Graczkowski

Zatwierdził:

Wójt Gminy Nagłowice
mgr inż. Jacek Lato

.....
Jacek Lato - Wójt

GMINA NAGŁOWICE
28-362 Nagłowice, ul. Mikołaja Reja 9
NIP: 656-22-13-721, REGON 291010398
woj. świętokrzyskie

Załączniki:
1 Formularz ofertowy
2 Oświadczenie o spełnieniu warunków
3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4 Oświadczenie o braku powiązań
5 Wzór umowy